

**SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

Centrale Unica di Committenza –

Città di Pinerolo e Piosasco- 01\_08

Tel. 0121 361.312 –361.207 - Fax. 0121 361.353

[centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it](mailto:centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it)

1C - mcm

Spett.le impresa

La presente viene inviata esclusivamente a mezzo pec:

**OGGETTO: Procedura in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia del comune di Pinerolo per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi scolastiche – triennio 2016/2018. Codice CIG 653498690A. LETTERA DI INVITO.**

A riscontro della domanda pervenuta nei termini previsti ed accertato, sulla base delle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione, codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità e condizioni di seguito specificate.

Sarà richiesto al concorrente di indicare, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 180/2011, l'eventuale appartenenza alla categoria di Piccola ovvero Media impresa, ai sensi dell'art. 2 della raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, ai fini dell'applicazione delle semplificazioni di cui all'art. 13, comma 4, della richiamata Legge.

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D. Lgs. n° 163/2006.

**1.Oggetto, durata ed importo**

L'affidamento ha per oggetto tutte le prestazioni relative a noli, trasporti, provviste di materiale ed esecuzione di tutti gli interventi occorrenti per l'ordinaria manutenzione delle aree verdi scolastiche cittadine .

Al fine di garantire la continuità occupazionale e quella dei progetti di inserimento lavorativo, qualora l'aggiudicatario debba procedere a nuove assunzioni dovrà, in fase di esecuzione del contratto, attingere in via prioritaria dall'elenco del personale svantaggiato impiegato dalla cooperativa uscente alla data del 31/12/2015, garantendo la continuità dei progetti d'inserimento lavorativo in essere.

Le caratteristiche generali del cottimo fiduciario sono tutte precisate negli elaborati e nel D.U.V.R.I. approvati con la determinazione del dirigente del settore lavori pubblici adottata il 29 dicembre 2015, n° meccanografico 1331-2015, registrata al n° 1203/2015, esecutiva.

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 130.306,47, I.V.A. esclusa, a misura**  
**Gli oneri per la sicurezza dovuti ad interferenze sono pari a zero.**

## **2. Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara in oggetto i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite, ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi del successivo art. 37.

### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, in caso di presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del medesimo decreto, non ancora costituiti, l'offerta stessa deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché la percentuale di quota di partecipazione degli stessi nel raggruppamento.

**In caso di concorrenti riuniti, o che intendono riunirsi, la documentazione prescritta dalla presente lettera d'invito per l'impresa partecipante deve essere prodotta per ciascuna di esse fatta eccezione della cauzione provvisoria e del PASSOE.**

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

Il consorziato è tenuto a rendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006, preferibilmente utilizzando il modulo n° 4 predisposto dalla Centrale Unica di Committenza ed allegato alla presente lettera d'invito.

Saranno esclusi dalla presente gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine, i concorrenti devono compilare correttamente, a pena di esclusione, il punto 2. del modulo n° 3 "Dichiarazioni sostitutive offerta". La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

### 3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante cottimo fiduciario ai sensi del vigente regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia del comune di Pinerolo, in esecuzione della determinazione del dirigente del settore lavori pubblici adottata il 29 dicembre 2015, n° meccanografico 1331-2015, registrata al n° 1203/2015, esecutiva, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n° 163/2006.

L'esame delle offerte presentate dai concorrenti sarà effettuato da apposita commissione, costituita ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Ai fini dell'aggiudicazione della gara è prevista l'attribuzione, come punteggio massimo ottenibile, del valore di 100 (cento) punti sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi più avanti indicati.

Il servizio sarà aggiudicato in via provvisoria al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La Centrale Unica di Committenza, a suo insindacabile giudizio, si riserva di valutare le offerte pervenute ed eventualmente, se nessuna di esse rispondesse alle proprie esigenze, di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà il servizio all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo incerto o indeterminato. **Nell'effettuazione dei calcoli di ciascun elemento di valutazione relativi all'offerta tecnica ed a quella economica le cifre ottenute saranno prese in considerazione sino alla terza cifra decimale compresa; ulteriori decimali non saranno presi in considerazione.**

Nel rispetto dell'articolo 13 della L.R. 9 giugno 1994 n. 18 i criteri di valutazione per l'affidamento del servizio in oggetto sono i seguenti:

A)	<b>Criteri qualitativi</b>	<b>Offerta tecnica</b>	<b>Max. punti</b>	<b>70/100</b>
B)	<b>Criteri quantitativi</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>Max. punti</b>	<b>30/100</b>

Il punteggio massimo complessivo attribuibile alle singole offerte è pari a **100**.

#### **A) Offerta tecnica**

All'Offerta tecnica saranno attribuiti fino ad un massimo di **70 punti**, ripartiti come da **tabella B**. L'offerta tecnica, consiste in un **“Progetto sociale”** inerente il reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, secondo quanto stabilito dalla Legge Regione Piemonte n. 18/94 “Norme di attuazione della L. 381/91” contenuto in un massimo di 10 (dieci) facciate formato A4; dovrà essere articolata in distinti capitoli, uno per ognuno degli elementi di valutazione di cui alla tabella B.

Il punteggio sarà calcolato, per ciascuna offerta tecnica, applicando la seguente formula, di cui all'allegato P, lettera a), punto 4, del DPR n° 207/2010 (la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari):

$$C_{(a)} = \sum_{i=1}^3 [W_i \cdot V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$  = punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica (a);

$\Sigma$  = sommatoria;

i = numero totale degli elementi di valutazione, pari a 3;

$W_i$  = punteggio massimo assegnato ad ogni elemento di valutazione (i);

$V_{(a)i}$  = vengono determinati secondo il seguente procedimento:

- per ciascuna offerta tecnica e con riferimento ad ogni singolo elemento oggetto di valutazione, i commissari esprimeranno un giudizio discrezionale corrispondente ad un coefficiente di prestazione variabile fra 0 e 1, secondo la griglia di valutazione di cui alla tabella A (il giudizio verrà espresso in considerazione dei principi motivazionali ivi riportati, costituenti mero riferimento indicativo del percorso di valutazione);
- per ciascuna offerta tecnica e con riferimento ad ogni singolo elemento, si procederà a calcolare la media aritmetica dei coefficienti di prestazione attribuiti dai commissari;
- per ciascuna offerta tecnica e con riferimento ad ogni singolo elemento, le medie aritmetiche verranno riparametrate riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie;
- i valori così ottenuti costituiscono i  $V(a)$  i.

Si precisa che sia nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni fino alla terza cifra decimale dopo la virgola.

### **Tabella A:**

#### **Griglia di valutazione dell'Offerta tecnica - Progetto sociale.**

<b>Giudizio</b>	<b>Principi motivazionali</b>	<b>Coefficiente di prestazione</b>
Ottimo	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto pienamente esaustivo e qualificante	1,00
Buono	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto esaustivo e qualificante	0,75
Discreto	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto discretamente esaustivo e qualificante	0,50
Sufficiente	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto poco esaustivo e qualificante	0,25
Insufficiente	L'elemento oggetto di valutazione non è ritenuto esaustivo e qualificante	0,00

### **Tabella B:**

## Elementi di valutazione dell'Offerta tecnica - Progetto sociale, e punteggi massimi attribuibili

<b>PROGETTO SOCIO-ASSISTENZIALE Elementi di valutazione Max 70/100 punti</b>	<b>Punteggio massimo W<sub>i</sub></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Continuità del programma terapeutico e di inserimento sociale</li></ul>	35
<ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione di maggiori e stabili opportunità di lavoro per le persone svantaggiate</li></ul>	20
<ul style="list-style-type: none"><li>• Legame con il territorio, sia delle persone svantaggiate sia relativamente all'ambito di intervento della cooperativa</li></ul>	15
<b>Totale</b>	<b>70</b>

L'Offerta tecnica - Progetto sociale, con riferimento ad ogni elemento di valutazione, dovrà essere redatta secondo le specifiche di seguito riportate e dovrà tener conto di quanto stabilito dalla L. n° 381/91 e dalla L.R. n° 18/94.

### Elementi di valutazione

#### 1) Continuità del programma terapeutico e di inserimento sociale (max. 35 punti)

Il concorrente dovrà indicare:

- Progetto di inserimento lavorativo contenente:
  - obiettivi e modalità organizzative della Cooperativa;
  - modalità di reclutamento, selezione e inserimento lavorativo del lavoratore svantaggiato;
  - metodologia di accompagnamento delle persone inserite durante lo svolgimento del lavoro;
  - organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane;
  - mansioni e condizioni contrattuali dei lavoratori inseriti;
  - percorsi formativi.
- Numero di lavoratori svantaggiati che si intende impiegare per il servizio in oggetto e monte ore settimanale di ciascun lavoratore.
- Ruoli gestionali all'interno della Cooperativa in riferimento ai percorsi di inserimento lavorativo.
- Occasioni di integrazione sociale offerte alle persone inserite.

#### 2) Creazione di maggiori e stabili opportunità di lavoro per le persone svantaggiate (max. 20 punti)

Il concorrente dovrà indicare:

- Modalità di monitoraggio del percorso di inserimento lavorativo.
- Percorsi formativi ed obiettivi perseguiti.
- Numero di lavoratori svantaggiati "stabilizzati" nel corso degli ultimi 10 anni.
- Soluzioni per garantire la continuità del rapporto di lavoro.

#### 3) Legame con il territorio, sia delle persone svantaggiate sia relativamente all'ambito di intervento della cooperativa (max. 15 punti)

Il concorrente dovrà indicare:

- Precedenti esperienze lavorative della Cooperativa nell'ambito del territorio dell'A.S.L. TO3 (ex. A.S.L. 10).
- Numero di inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati operati dalla Cooperativa nell'ambito del territorio dell'A.S.L. TO3 (ex. A.S.L. 10) con l'indicazione degli inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati residenti nel Comune di Pinerolo.
- Esperienze collaborative con il Servizio Integrazione Lavorativa (S.I.L.) del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali di Pinerolo (C.I.S.S.).

## **B) Offerta economica**

L'offerta consisterà in un ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

All'**Offerta economica** saranno attribuiti fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio da attribuire al concorrente verrà determinato moltiplicando il punteggio massimo attribuibile (30 punti) per il coefficiente  $V_{(a)i}$ , individuato attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = P_{\min}/P_a$$

Dove:

$P_a$  = prezzo offerto dal concorrente

$P_{\min}$  = prezzo dell'offerta più conveniente

$P_a$  è ottenuto come segue:

$$P_a = \text{Importo a base di gara} - \frac{(\text{Importo a base di gara} \times \text{ribasso \% offerto})}{100}$$

La graduatoria finale dei concorrenti verrà determinata dalla sommatoria per ciascun concorrente dei risultati parziali ottenuti sull'offerta tecnica e sull'offerta economica.

Al fine della formazione della graduatoria medesima verranno tenute valide, nella determinazione del punteggio finale, le prime tre cifre decimali dopo la virgola.

Tutti gli elementi forniti dall'affidatario in base ai quali verrà espresso il giudizio qualitativo ed economico, costituiranno formale impegno e saranno quindi integralmente recepiti dal contratto.

La C.U.C. si riserva di esercitare la facoltà di cui all'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione è provvisoria in attesa dell'espletamento degli adempimenti di legge.

Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 79 ed 11, comma 10, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., in merito all'obbligo di comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e del periodo necessario di attesa per la stipulazione del contratto, nonché le disposizioni sulla post-informazione sul sito internet del comune di Pinerolo.

#### 4. Sopralluogo

Per la partecipazione alla presente procedura è obbligatorio il sopralluogo delle aree oggetto del servizio, da prenotarsi ai seguenti numeri telefonici: 0121/361.248 o inviando e-mail di richiesta al seguente indirizzo: [carasiog@comune.pinerolo.to.it](mailto:carasiog@comune.pinerolo.to.it)

Il sopralluogo, per avere validità ai fini della partecipazione al cottimo fiduciario, deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti dal certificato della CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso, purché dipendente dell'operatore economico, munito di delega e di autocertificazione del legale rappresentante resa ai sensi di legge, che dichiara che lo stesso è alle dipendenze dell'operatore economico.

Il sopralluogo verrà formalizzato in un verbale emesso in duplice copia, una delle quali sarà tenuta agli atti d'ufficio e l'altra consegnata al soggetto che ha effettuato il sopralluogo. L'effettuazione del sopralluogo è indispensabile per poter formulare l'offerta e **la mancata effettuazione dello stesso entro la data di scadenza della gara comporta l'esclusione dalla stessa** ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale dell'offerta stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo il sopralluogo può essere effettuato, alle condizioni sopra riportate, da parte di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

#### 5. Chiarimenti/consultazione elaborati/contatti

Eventuali precisazioni, quesiti o richieste di chiarimenti sulla procedura dovranno essere presentati non oltre **il 2016**, al seguente indirizzo mail: [centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it](mailto:centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it)

Oltre detto termine la Centrale Unica di Committenza non garantirà una tempestiva replica ai quesiti posti.

Tutte le risposte fornite, se ritenute d'interesse generale, saranno pubblicate sul sito web del comune di Pinerolo nello spazio dedicato alla C.U.C..

Dette pubblicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse alle imprese concorrenti, che avranno l'onere di controllare la pubblicazione delle precisazioni prima di presentare l'offerta.

Gli atti di gara, gli elaborati del cottimo fiduciario ed il D.U.V.R.I. sono pubblicati sul sito internet del comune di Pinerolo nella pagina dedicata alla Centrale Unica di Committenza.

Per informazioni sulla presente procedura, rivolgersi ai referenti della Centrale Unica di Committenza dell'ufficio Contratti del Comune di Pinerolo (I° piano – stanza n° 106 –orario: lunedì: ore 10-13; mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30, venerdì: ore 9-11,30 – tel. 0121/361.312-361.207; fax 0121/361.353; e-mail: [centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it](mailto:centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it)).

#### 6. AVCPass

A norma dell'art.6-bis. "Banca dati nazionale dei contratti pubblici" del D. Lgs. n° 163/2006 e della Deliberazione AVCP n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre 2012 e suoi aggiornamenti con oggetto "**Attuazione dell'art. 6-bis del D. Lgs. n° 163/2006 introdotto dall'art.**

20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012”, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS** accedendo all’apposito link sul Portale ANAC (ex AVCP) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

**L’operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice “PASSOE” da inserire nella busta contenente la documentazione a corredo dell’offerta.**

Come previsto nella citata deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell’articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa, attraverso l’utilizzo del **sistema AVCPASS**, reso disponibile dall’Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Nel caso in cui partecipino operatori economici che non si sono registrati in AVCPASS, la Centrale Unica di Committenza li invita a provvedere in un termine congruo rispetto all’avvio dell’attività di verifica (Relazione alla Deliberazione n. 111/2012 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ex art. 6 bis del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163).

## **7. Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Il concorrente deve indicare all’atto dell’offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall’art.118 del Codice e dall’art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Per quanto riguarda le modalità di pagamento ai subappaltatori si rimanda all’art. 15 del quaderno d’oneri.

## **8. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l’offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito dovrà pervenire **entro le ore 11,30 del giorno 2016** a: “Centrale Unica di Committenza presso Comune di Pinerolo – Ufficio Protocollo, piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10064 PINEROLO”.

**Il plico deve essere chiuso e sigillato mediante l’apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura. Sul frontespizio dovranno essere riportati chiaramente i seguenti dati:**

- mittente;
- oggetto: “Offerta per la gara gestita dalla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA per conto del comune di Pinerolo del **giorno 2016**, relativa al cottimo fiduciario del servizio di di manutenzione delle aree verdi scolastiche – triennio 2016/2018. Codice CIG 653498690A”;
- codice fiscale;
- indirizzo PEC.

**Le modalità ammesse per la presentazione delle offerte sono le seguenti:**

- *invio a mezzo del servizio postale;*
- *consegna, anche tramite corriere, esclusivamente all’ufficio Protocollo del Comune di Pinerolo*

***(I° piano – stanza n° 160) negli orari di apertura di seguito indicati: lunedì: ore 10-13; martedì, giovedì e venerdì: ore 9-11,30 mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30.***

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, neanche se presentata in sede di gara o se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non si farà luogo a gara di miglioria e non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad offerte relative ad altro appalto; in caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro o nel termine stabilito.

**Nel plico dovranno essere inseriti i seguenti documenti:**

**A) Modulo n° 3 denominato “Dichiarazioni sostitutive offerta”, con allegata copia fotostatica non autentica di un documento di identità del sottoscrittore stesso**, da rendersi ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 utilizzando preferibilmente quello predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, allegato alla presente lettera d’invito, che è anche scaricabile al sito Internet del comune di Pinerolo [www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it), nello spazio dedicato alla Centrale Unica di Committenza.

In caso di raggruppamento temporaneo i moduli dovranno essere compilati e sottoscritti da tutti gli operatori economici e poi presentati dal mandatario. Nel caso in cui la sottoscrizione venga effettuata dal procuratore, dovrà essere trasmessa la relativa procura, in originale o copia autentica.

***Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l’altro, sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d’appalto.***

**B) Stampa del codice “PASSOE”** generato dal sistema AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’ANAC.

**C) Cauzione provvisoria** dell’importo di € 2.606,13 pari al 2% dell’importo del servizio oggetto d’appalto, ***da costituirsi secondo le modalità e condizioni di cui all’art. 75 del D. Lgs. n° 163/2006:***

- a) in contanti (assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del comune di Pinerolo, oppure versamento alla Tesoreria Comunale – UniCredit S.p.A., filiale di Pinerolo, corso Porporato n. 4);
- b) in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
- c) mediante fideiussione bancaria;
- d) mediante polizza assicurativa.

**La cauzione prodotta nelle forme di cui alle sopra citate lettere c) e d) dovrà essere resa dai soggetti autorizzati nelle forme e modalità previste dal D.M. 12/3/2004, n° 123 e dovrà indicare quale beneficiario della stessa il Comune di Pinerolo, piazza Vittorio Veneto n° 1, 10064 Pinerolo (c.f. 01750860015).**

**La cauzione provvisoria deve, altresì, garantire il versamento della sanzione di cui all’art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n° 163/2006. Nel caso in cui la cauzione venga costituita nelle forme di cui alle citate lettere c) e d), la garanzia del versamento deve essere riportata tra le condizioni contrattuali.**

Le garanzie bancarie sono prestate da istituti di credito o da banche autorizzati all’esercizio dell’attività bancaria ai sensi del D. Lgs. 1/9/1993, n° 385. Le garanzie assicurative sono prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l’obbligo di

assicurazione. La cauzione può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1/9/1993, n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione

**L'operatore economico può avvalersi delle riduzioni della garanzia di cui all'art. art. 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006.**

Per fruire dei suddetti benefici il concorrente dovrà produrre certificato o copia di idonea documentazione a comprova, ovvero dichiarazione, successivamente verificabile, attestante di essere in possesso della documentazione per usufruire dei suddetti benefici.

*Ai sensi dell'art. 75, comma 8, dovrà altresì essere prodotta la dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la cauzione definitiva.*

### **IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE:**

- la cauzione deve riportare il nominativo di tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento;

- è possibile presentare la cauzione ridotta solamente nel caso in cui tutte le imprese posseggano lo stesso beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'esito della gara di cui all'art. 79, comma 5, lett. a, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, successivamente alla divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

#### **D) I raggruppamenti temporanei dovranno inoltre presentare:**

**a) se costituitisi prima della presentazione dell'offerta:** mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dagli operatori economici ad uno di essi, detto mandatario, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. E' ammessa la presentazione sia del mandato sia della procura in un unico atto notarile. Nel caso in cui l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo non possa essere rilasciato a causa degli adempimenti fiscali, in sede di gara potrà essere prodotto un certificato notarile attestante l'esistenza del contratto di associazione;

**b) se non ancora costituiti**, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

**c) in ogni caso** dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori costituenti il raggruppamento, da cui risultino le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché la percentuale di quota di partecipazione degli stessi al raggruppamento.

**La documentazione e le dichiarazioni prescritte per il concorrente singolo devono essere prodotte per ciascun operatore economico del raggruppamento, ad eccezione di quelle di cui ai punti B) e C).**

**E) Offerta tecnica consistente nel Progetto sociale, chiusa in apposita busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, o comunque confezionata con modalità che assicurino la**

segretezza del contenuto, e riportante all'esterno il mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "offerta tecnica", consistente, *a pena di esclusione*, nel progetto di cui all'art. 9 del quaderno d'oneri e sopra dettagliato.

**F) Offerta economica**, redatta in lingua italiana, chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, o comunque confezionata con modalità che assicurino la segretezza del contenuto, riportante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario e del **ribasso unico offerto, espresso in percentuale** (in cifre e in lettere), sull'importo posto a base di gara. **Detto ribasso deve avere un massimo di tre decimali.**

**Nell'offerta economica il concorrente dovrà, altresì, indicare, a pena di esclusione, l'importo degli oneri per la sicurezza interna o aziendali connessi con l'attività propria dell'impresa. (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, sentenza 20/3/2015, n° 3).**

S'invita il concorrente a presentare l'offerta economica utilizzando preferibilmente il modulo predisposto dalla Centrale Unica di Committenza denominato "Modulo n° 5 Offerta Economica", allegato alla presente lettera d'invito, che è anche scaricabile al sito Internet del comune di Pinerolo [www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it), nello spazio dedicato alla Centrale Unica di Committenza.

## 9. Procedura di aggiudicazione

Il **giorno 2016, alle ore** , **nella sala giunta del comune**, in seduta pubblica, si procederà a verificare la regolarità della documentazione presentata a corredo dell'offerta, quindi all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere all'accertamento della presenza dei documenti richiesti.

Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Terminate le suddette sedute, la commissione giudicatrice tecnica costituita ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163 sotto la presidenza del dirigente del settore lavori pubblici, avvierà le operazioni di valutazione della migliore offerta presentata dalle imprese che hanno prodotto offerta ritenuta valida. I lavori della Commissione tecnica saranno svolti in sedute segrete.

**CONCLUSO IL SUDETTO ESAME**, la Commissione giudicatrice tecnica renderà noto, in seduta pubblica, il punteggio conseguito dai concorrenti relativamente all'offerta tecnica, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e stilerà la graduatoria finale della gara. Quindi, aggiudicherà il cottimo fiduciario, subordinatamente agli adempimenti prescritti dalla presente lettera d'invito, all'operatore economico che ha prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa. La pubblicità della seduta sarà assicurata fornendone adeguata comunicazione ai concorrenti mediante posta elettronica certificata (o, qualora non fosse possibile, tramite fax), ovvero, nel caso in cui il numero dei partecipanti alla gara fosse superiore a 10, mediante avviso pubblico pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del comune di Pinerolo, nella pagina dedicata alla Centrale Unica di Committenza.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/06 e degli art. 87, 88 e 89 del medesimo Decreto.  
Delle sedute sarà redatto apposito verbale.

**Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 12/4/2006 n° 163 e s.m.i., entro il termine di 10 giorni dalla data della richiesta, l'impresa aggiudicataria dovrà produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati ai fini della partecipazione, nelle stesse forme previste per le imprese sorteggiate.**

**Le certificazioni e la documentazione di cui le pubbliche amministrazioni sono competenti al rilascio saranno acquisite d'ufficio dalla stazione appaltante.**

Nel caso in cui dalla verifica delle dichiarazioni rese, l'impresa vincitrice non dovesse risultare in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, la stessa sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione ed il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

#### **10. Cause di esclusione**

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n° 163/2006 e dal D.P.R. n° 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Comporterà comunque l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata presentazione dell'offerta tecnica ed economica, della dichiarazione sostitutiva e la mancata indicazione degli oneri per la sicurezza aziendale.

#### **11. Mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni sostitutive**

Il D.L. 24/6/2014, n° 90, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*”, convertito dalla legge 11/8/2014, n° 114, ha apportato alcune modifiche al D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, inserendo all'art. 38 del citato D. Lgs. il comma 2-bis ed al successivo art. 46 il comma 1-ter.

Sulla base delle novità legislative introdotte dall'art. 39 del citato D. L. n° 90/2014, ai fini della partecipazione alla presente gara si precisa che la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n° 163/2006 e di ogni altro elemento o dichiarazione, anche di soggetti terzi, la cui produzione è prevista dalla legge o dalla presente lettera d'invito obbliga il concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria ammontante ad € **131,00**.

Saranno giudicate essenziali le irregolarità che non consentano di accertare in capo al concorrente il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'appalto.

Il versamento della suddetta sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria. Nel caso in cui il concorrente scelga di provvedere al pagamento della sanzione mediante la parziale escussione della cauzione provvisoria, lo stesso sarà tenuto alla reintegrazione dell'importo della stessa, pena l'esclusione dalla gara.

Il concorrente dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di **cinque giorni** dalla richiesta. Entro detto termine dovrà, altresì, assolvere al pagamento della sanzione pecuniaria secondo la modalità dichiarata in sede di gara.

In caso di inutile decorso del suddetto termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di seguito indicate viene valutata **NON** indispensabile e le irregolarità nelle stesse rinvenute non saranno giudicate essenziali:

- punti 6), 7), 8), 9) e 10 del modulo n° 3 denominato "Dichiarazioni sostitutive offerta";
- dichiarazioni riportanti gli indirizzi degli Enti presso i quali effettuare le verifiche delle dichiarazioni rese dal concorrente.

## **12. Aggiudicazione**

Dopo l'aggiudicazione, l'affidatario sarà invitato a presentare, **entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione:**

- tutta la documentazione, eventuale, di cui al punto 8.Da;
- la cauzione definitiva rilasciata dai soggetti autorizzati, già richiamati al punto 8.C) della presente lettera, a norma dell'art. 13 del vigente regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia del comune di Pinerolo, a copertura degli oneri del mancato o inesatto adempimento contrattuale. La mancata costituzione della cauzione determinerà la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del comune di Pinerolo, che aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

**Le cauzioni prodotte dovranno essere rese dai soggetti autorizzati nelle forme e modalità previste dal D.M. 12/3/2004, n° 123;**

- la polizza prevista dall'art. 19 del quaderno d'onori.

**Si applica l'art. 240 del D. Lgs. n° 163/2006.**

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro.

L'aggiudicatario è vincolato all'offerta per giorni centottanta dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; il comune di Pinerolo sarà vincolato soltanto dal contratto dopo l'approvazione, con apposito provvedimento, dei verbali di gara. L'eventuale procura speciale dovrà avere la stessa forma giuridica del contratto.

Ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D. Lgs. n° 163/2006, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni dalla data di divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva; detto termine deve intendersi sospeso ai fini dell'acquisizione della documentazione richiesta all'aggiudicatario per la stipulazione del contratto.

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte indistintamente le spese contrattuali e l'eventuale registrazione.

**Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, come modificato con D. Lgs. 20/3/2010, n° 53, si precisa che il contratto d'appalto NON conterrà la clausola compromissoria.**

In caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo, o di risoluzione o di recesso del contratto verrà applicato l'art. 140 del D. Lgs. n° 163/2006.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010.

### 13. Responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il geom. Giovanni Paolo CARASIO, istruttore direttivo tecnico del comune di Pinerolo, (tel.: 0121/361.248).

### 14. Disposizioni finali

- L'offerta tecnica ed economica del concorrente escluso resta sigillata e, debitamente controfirmata dai componenti il seggio di gara con indicate le irregolarità, che saranno riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti della gara;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- in materia di adeguamento dei prezzi, si applica l'art. 115 del D. Lgs. n° 163/2006;
- le disposizioni della presente lettera prevalgono sui contenuti eventualmente discordanti del quaderno d'oneri.

**Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara, con esclusione dei dati sensibili, e l'offerta economica l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.**

**Per quanto riguarda l'offerta tecnica, i concorrenti possono comunicare, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n° 163/2006, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti l'offerta stessa costituiscono segreti tecnici o commerciali. Nel caso in cui tale dichiarazione non venga comunicata in sede di presentazione dell'offerta, tutte le informazioni fornite saranno ritenute non coperte da segreto commerciale o tecnico e, pertanto, l'accesso a tali atti sarà consentito ai soggetti aventi diritto che ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n° 163/2006 e della legge n° 241/1990.**

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, la Centrale Unica di Committenza e il comune di Pinerolo tratteranno i dati personali forniti dai partecipanti alla gara unicamente per l'espletamento delle procedure di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, come introdotto dal D. Lgs. 20/3/2010, n° 53 (direttiva ricorsi), gli operatori economici sono OBBLIGATI a compilare i campi del modulo n° 3 "Dichiarazioni sostitutive offerta" riguardanti: il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o il n° di fax, ai quali inviare le comunicazioni.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, corso Stati Uniti n° 45, 10129 Torino.

**IL RESPONSABILE C.U.C.**

*(dott.ssa Danila GILLI)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*